

# 法政大学アンケートシステム操作マニュアル

(学生向け)

## 目次

ログインする .....	1
アンケートに回答する【授業改善アンケート】 .....	3
回答内容・結果を見る【授業改善アンケート】 .....	5
アンケートに回答する【全学生共通アンケート】 .....	7
アンケートに回答する【対象別アンケート（学生）】 .....	9
回答内容・結果を見る【対象別アンケート（学生）】 .....	11

※法政大学アンケートシステムでは、以下のアンケートを実施しています。

それぞれ回答対象者や期間が異なりますので、大学からの案内を確認してください。

**授業改善アンケート** : 履修している各授業に関するアンケートです。

学生が各授業をどのように見ているのかを尋ねることで、

教員個々の気づきに繋げ、授業改善を目指すものです。

また、学生の授業参加への意識を高めることも目的としています。

**全学生共通アンケート** : 全学生に対して実施するアンケートです

(今学期中に履修した授業全般に関するアンケート等)。

大学全体の今後の教育改善や学習支援の参考にします。

**対象別アンケート（学生）** : 授業に関する内容に留まらず、学部・研究科等が独自に調査を行うために実施するアンケートです。

# ログインする

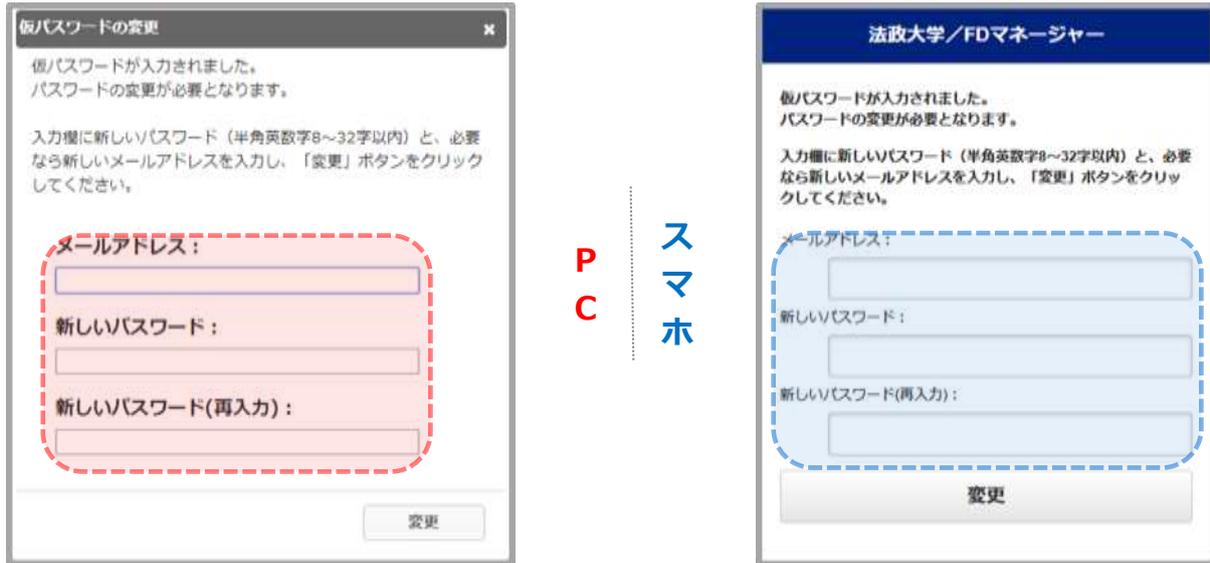


学部生・大学院生は、全学ネットワークシステム総合認証 を押してください。

通信教育部生は、上記以外でのログイン を押してください。

表示された画面に ユーザーID (ログイン ID) と パスワード を入力して ログイン ボタンを押すと、授業改善アンケートホームメニューが表示されます。

## パスワード変更画面（通信教育部生）



通信教育部生の場合、初回ログイン時にパスワードの変更とメールアドレスの入力を求められます。  
 なお、通信教育部生のパスワードは各スクーリングのアンケート実施期ごとにリセットされます。  
 各スクーリング実施期の初回ログイン時は初期パスワードを入力してください。

## 日英表示切替



画面右上の 日・Eng ボタンを押すと日本語と英語の表示を切り替えることができます。  
 (スマホの場合は、Menu を押して出てくる項目の一番下にあります。)

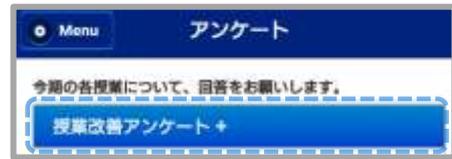
# アンケートに回答する【授業改善アンケート】

## ①ホームメニュー



PC

スマホ



ホームメニューの アンケートを回答する から 回答 を選択すると、アンケートの一覧が表示されます。

(スマホの場合、授業改善アンケート を選択すると、隠れているアンケートが展開されます。)

## ②科目一覧画面



PC

スマホ



授業改善アンケートの一覧に 表示されている科目名 を選択すると、アンケート開始画面が表示されます。

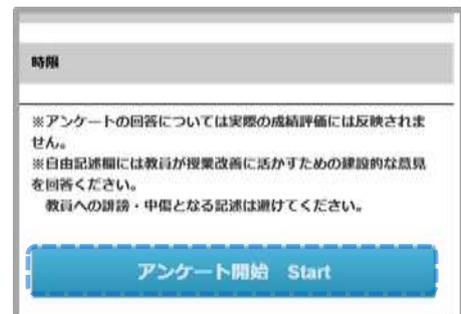
(スマホの場合、科目表示枠内を選択)

## ③アンケート開始画面



PC

スマホ



アンケート開始 ボタンを押すと、アンケート画面が表示されます。

## ④アンケート画面



PC

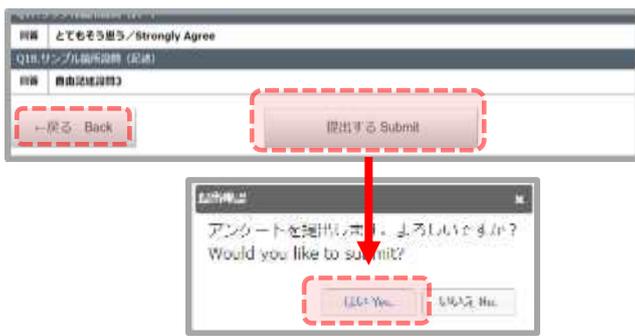
スマホ



設問にしたがって回答してください。

画面下部の 確認 ボタンを押すと、回答内容の確認画面へ移ります。

### ⑤確認画面



P  
C

ス  
マ  
ホ

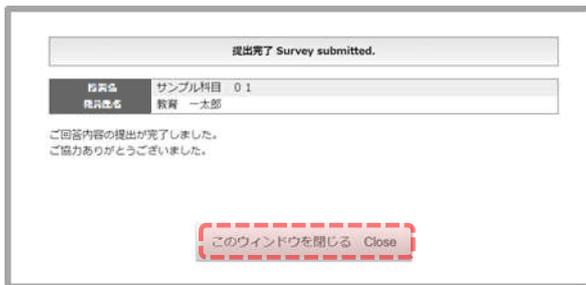


画面下部の 提出する ボタンを押すと、提出の確認ダイアログが表示されます。

【はい】 ボタンを押すと、提出完了画面が表示されます。

【戻る】 ボタンを押すと、アンケート画面へ移ります。

### ⑥提出完了画面



P  
C

ス  
マ  
ホ



提出が完了すると、科目一覧画面の 回答状況 が「回答済」となります。

※回答途中で一時保存することはできません。提出まで行うようお願いいたします。

# 回答内容・結果を見る【授業改善アンケート】

## ①ホームメニュー



P  
C

ス  
マ  
ホ



## ②科目一覧画面



P  
C

ス  
マ  
ホ



## ③結果画面

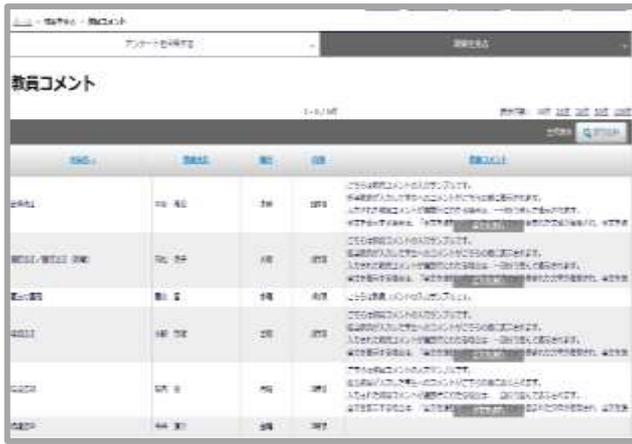


P  
C

ス  
マ  
ホ



#### ④ 教員コメント



PC  
スマホ



ホームメニューの 回答内容・結果を見る から 全体集計結果、科目一覧、教員コメント を選択すると、一覧画面が表示されます。

科目一覧 の 結果 列のボタンを選択すると、結果画面が表示されます。

教員コメント のコメント枠内にある 全文を読む を押すと、全文が表示されます。

※科目の集計結果はアンケート実施期間終了日翌日～アンケート実施期間終了日翌日から

14日後まで確認可能です。なお、学部・研究科ごとに集計結果の公開可否が設定されています。公開設定がされていない科目は、結果表を確認することができません。

※教員コメントは、コメント入力後～アンケート実施期間終了日翌日から14日後まで確認可能です。

なお、学部・研究科ごとに教員コメントの入力・公開可否が設定されています。公開設定がされていない科目は、コメントが表示されません。

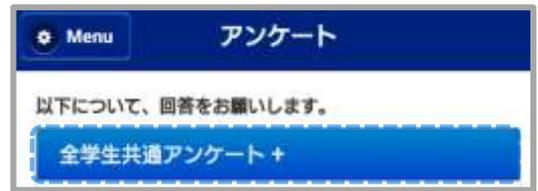
# アンケートに回答する【全学生共通アンケート】

## ①ホームメニュー



PC

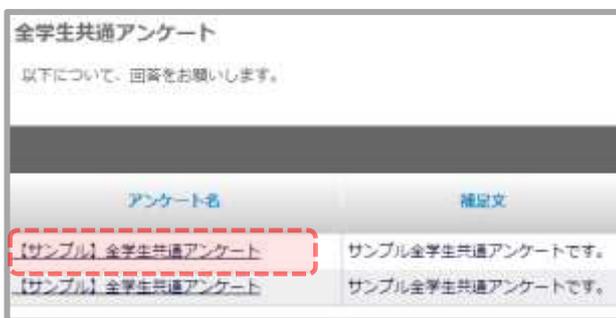
スマホ



ホームメニューの アンケートを回答する から 回答 を選択すると、アンケートの一覧が表示されます。

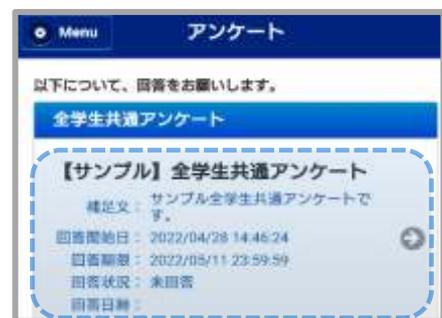
(スマホの場合、全学生共通アンケート を選択すると、隠れているアンケートが展開されます。)

## ②アンケート一覧画面



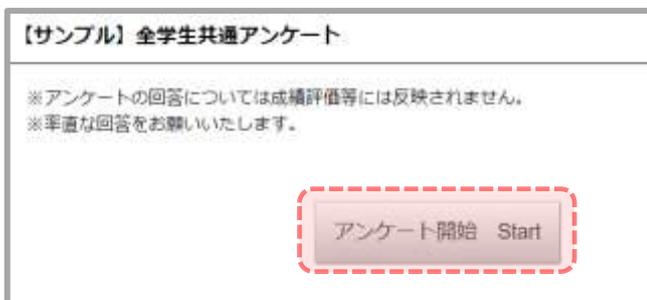
PC

スマホ



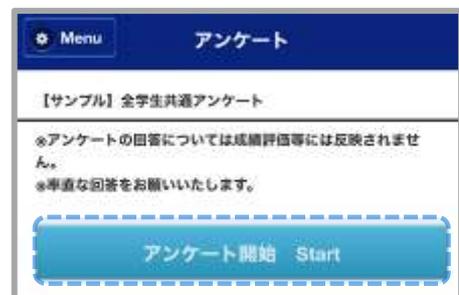
全学生共通アンケートの一覧に 表示されているアンケート名 を選択すると、アンケート開始画面が表示されます。(スマホの場合、アンケート表示枠内を選択)

## ③アンケート開始画面



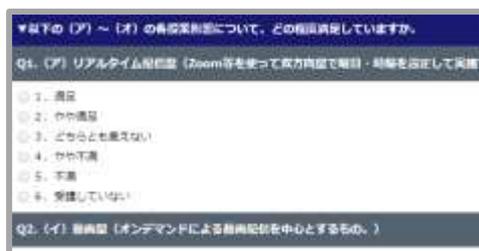
PC

スマホ



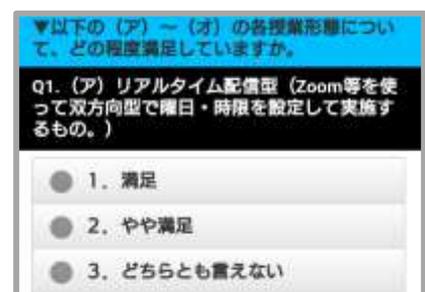
アンケート開始 ボタンを押すと、アンケート画面が表示されます。

## ④アンケート画面



PC

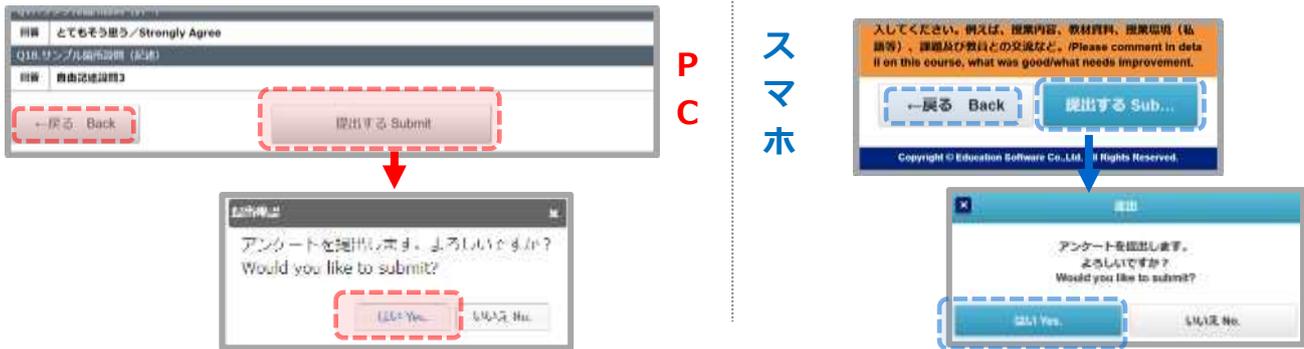
スマホ



設問にしたがって回答してください。

画面下部の 確認 ボタンを押すと、回答内容の確認画面へ移ります。

### ⑤確認画面

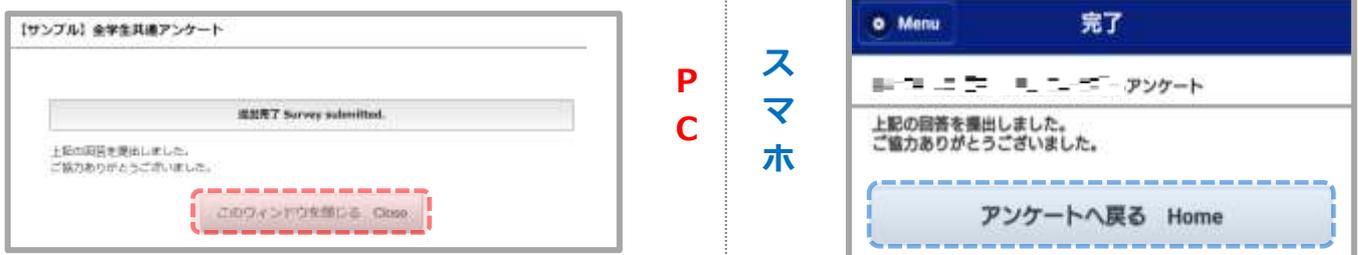


画面下部の 提出する ボタンを押すと、提出の確認ダイアログが表示されます。

【はい】 ボタンを押すと、提出完了画面が表示されます。

【戻る】 ボタンを押すと、アンケート画面へ移ります。

### ⑥提出完了画面



提出が完了すると、アンケート一覧画面の 回答状況 が「回答済」となります。

※回答途中で一時保存することはできません。提出まで行うようお願いいたします。

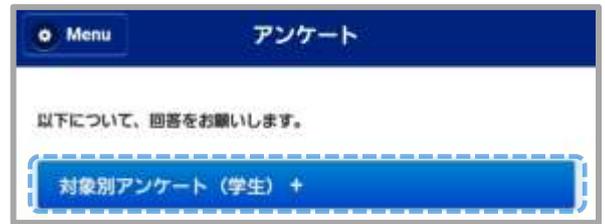
# アンケートに回答する【対象別アンケート（学生）】

## ①ホームメニュー



P  
C

ス  
マ  
ホ



ホームメニューの アンケートを回答する から 回答 を選択すると、アンケートの一覧が表示されます。（スマホの場合、対象別アンケート（学生） を選択すると、隠れているアンケートが展開されます。）

## ②アンケート一覧画面



P  
C

ス  
マ  
ホ



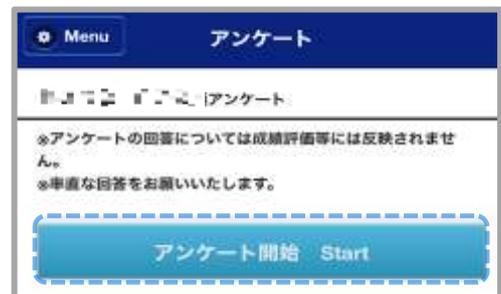
対象別アンケート（学生）の一覧に 表示されているアンケート名 を選択すると、アンケート開始画面が表示されます。（スマホの場合、アンケート表示枠内を選択）

## ③アンケート開始画面



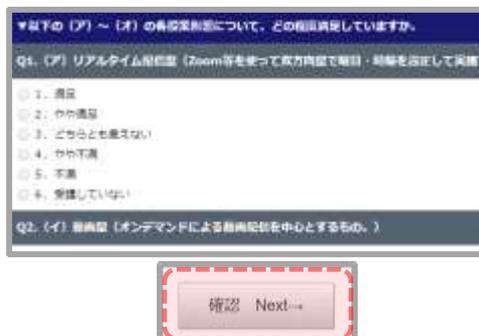
P  
C

ス  
マ  
ホ



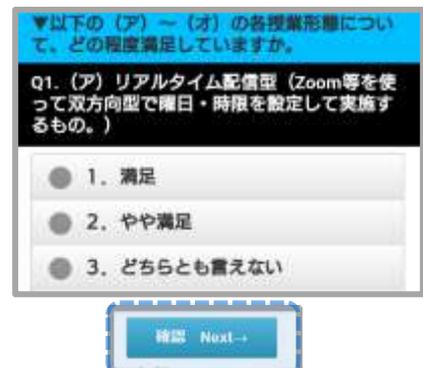
アンケート開始 ボタンを押すと、アンケート画面が表示されます。

## ④アンケート画面



P  
C

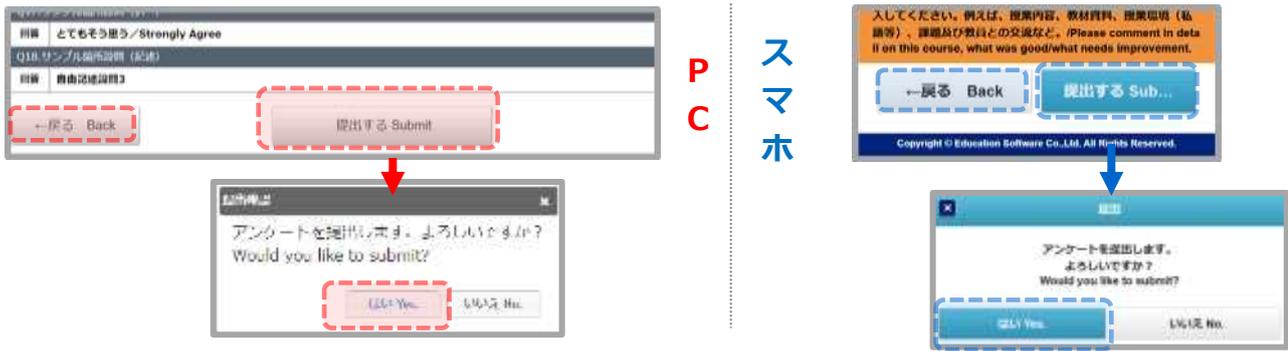
ス  
マ  
ホ



設問にしたがって回答してください。

画面下部の 確認 ボタンを押すと、回答内容の確認画面へ移ります。

### ⑤確認画面



画面下部の 提出する ボタンを押すと、提出の確認ダイアログが表示されます。

【はい】 ボタンを押すと、提出完了画面が表示されます。

【戻る】 ボタンを押すと、アンケート画面へ移ります。

### ⑥提出完了画面

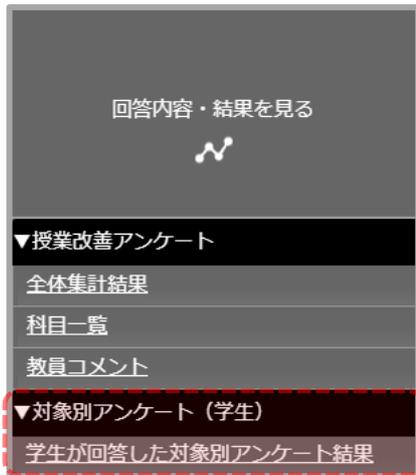


提出が完了すると、アンケート一覧画面の 回答状況 が「回答済」となります。

※回答途中で一時保存することはできません。提出まで行うようお願いいたします。

# 回答内容・結果を見る【対象別アンケート（学生）】

## ①ホームメニュー



P  
C

ス  
マ  
ホ



## ②結果一覧画面



P  
C

ス  
マ  
ホ



## ③結果画面

項目	回答数	割合	平均値(平均)
Q1.1 授業内容が満足していますか。(5段階評価で回答してください)	2	100.0%	
Q1.2	4	0.0%	
Q1.3	0	0.0%	
Q1.4	0	0.0%	
Q1.5	0	0.0%	
平均値			1.00

P  
C

ス  
マ  
ホ

項目名	回答数	割合
Q1.1 学生生活には満足していますか。(5段階評価で回答してください)	2	100.0%
Q1.2	0	0.0%
Q1.3	0	0.0%
Q1.4	0	0.0%
Q1.5	0	0.0%
平均値		1.00

ホームメニューの 回答内容・結果を見る にある 対象別アンケート（学生） の 学生が回答した対象別アンケート結果 を選択すると、一覧画面が表示されます。  
閲覧したいアンケートをクリックすると、結果画面が表示されます。

【お問い合わせ】

法政大学教育開発支援機構

教育開発・学習支援センター（事務局：学務部教育支援課）

E-mail: kyoiku@hosei.ac.jp